Додаток 1

Міському голові

Зарубіну О.О.

**Заява**

**про встановлення режиму роботи об’єкта торгівлі, закладів ресторанного господарства та сфери послуг на території Боярської міської ради**

Відповідно до підпункту 9 пункту «а» та підпункту 2, 4 пункту «б», статті 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» прошу встановити ***режим роботи об’єкта :***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(об’єкт, на який видається документ)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(місцезнаходження (адреса) об’єкта, на який видається документ)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(повне найменування юридичної особи; ім’я, по батькові та прізвище фізичної особи-підприємця)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ідентифікаційний код згідно з ЄДРПОУ, ідентифікаційний номер фізичної особи-підприємця)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ім’я, по батькові та прізвище керівника юридичної особи / фізичної особи-підприємця / уповноваженої особи

Режим роботи встановити з \_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_\_\_, перерва з \_\_\_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_\_\_\_, вихідні дні \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Загальна площа об’єкта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м

Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Документи, що додаються до заяви:

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/

 (особистий підпис) (ПІБ)